

# Junior Buyer (Αττική)

Ο κόσμος της ενέργειας μεγαλώνει και εξελίσσεται συνεχώς! Στη ΔΕΗ, αναζητάμε ανθρώπους με όρεξη, γνώσεις και θετική ενέργεια, που επιθυμούν να οδηγήσουν την καριέρα τους ένα βήμα παραπέρα. Με ομαδικό πνεύμα, εμπιστοσύνη και ενσυναίσθηση, φροντίζουμε για τη διαμόρφωση ενός εργασιακού χώρου με ίσες ευκαιρίες και σεβασμό προς όλους, χωρίς διακρίσεις.

Αν και εσένα σε ενδιαφέρει η προσωπική και επαγγελματική σου εξέλιξη σε ένα περιβάλλον με ευχάριστο κλίμα και ευνοϊκές παροχές, σε καλούμε να πραγματοποιήσεις την αίτησή σου σήμερα κιόλας. Το μέλλον σου είναι εδώ!

Βρες τη θέση σου στον κόσμο της ενέργειας. Apply now!

#### Αρμοδιότητες:

- ✔ Φροντίζει για τη διατήρηση των διαδικασιών προμηθειών και των πολιτικών της ΔΕΗ
- ✓ Συμμετέχει υποστηρικτικά στη διαμόρφωση στρατηγικών για την προμήθεια υπηρεσιών, υλικών και έργων των νέων δραστηριοτήτων της Συμβατικής Παραγωγής
- ✓ Βοηθά στη σύνταξη, ανάλυση και παρακολούθηση ERP reporting
- ✓ Παρακολουθεί και ερευνά την αγορά, συλλέγει και επεξεργάζεται στοιχεία κόστους για υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του
- Υποστηρίζει τις διαδικασίες επιλογής, διαπραγμάτευσης, ανάθεσης και υπογραφής συμβάσεων, καθώς και τη διαχείριση προμηθευτών και της απόδοσής τους, στο πλαίσιο λήψεων υπηρεσιών, προμήθειας εξοπλισμού και έργων της αρμοδιότητάς του
- Υποστηρίζει στη σύνταξη και τυποποίηση των εμπορικών όρων των συμβάσεων και συμμετέχει στη διαμόρφωση νέων συμβάσεων, συμπεριλαμβανομένων και συμβάσεων τύπου FIDIC
- ✓ Βοηθά στην εκπαίδευση νεοεισερχόμενων στη Διεύθυνση, αναφορικά με τις νέες διαδικασίες ERP της εταιρείας

## Προϋποθέσεις:

- ✓ Πτυχίο ΑΕΙ ή Κολλεγίου ή ΤΕΙ
- ✓ Τουλάχιστον ένα (1) έτος συναφούς εμπειρίας σε διαδικασίες σύναψης ή/και παρακολούθησης συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών και έργων σε συναφές πεδίο
- ✓ Εμπειρία σε μεγάλες εταιρείες θα εκτιμηθεί ως επιπλέον προσόν
- ✓ Τεχνικές δεξιότητες σε μεθοδολογίες, εργαλεία και τεχνικές διαδικασιών προμηθειών
- ✓ Γνώση χρήσης ηλεκτρονικών διαδικασιών επιλογής και συστημάτων σχεδιασμού στις προμήθειες (π.χ. SAP)
- ✓ Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- ✓ Γνώση χειρισμού προγραμμάτων Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint) και Internet

#### Δεξιότητες:

✓ Υπευθυνότητα και προσανατολισμός στο αποτέλεσμα

- ✔ Ομαδικότητα και συνεργασία
- ✓ Επίλυση προβλημάτων και λήψη αποφάσεων
- ✓ Αποτελεσματική επικοινωνία
- ✓ Προσωπική ανάπτυξη
- ✓ Ενίσχυση αλλαγής και καινοτομία

## Οφέλη:

- ✓ Συμπεριληπτικό περιβάλλον εργασίας
- ✓ Συνεχής εκπαίδευση και συμμετοχή σε αναπτυξιακές δράσεις
- ✓ Πρόγραμμα ομαδικής ασφάλισης υγείας και ζωής
- ✓ Μειωμένο τιμολόγιο κατανάλωσης ρεύματος